

## นโยบายชั่วโมงทำงานและหยุดพักของพนักงานขับรถ

#### (WORKING HOUR AND REST HOUR POLICY)

กลุ่มบริษัทขนส่งทางบก มีความห่วงใยต่อชีวิตและสุขภาพของพนักงานขับรถทุกท่าน ที่จะต้องมีการขับชี่รถขนส่ง สินค้าให้กับลูกค้าเป็นเวลา ยาวนานและอาจเสี่ยงต่อการเหนื่อยล้าสะสมและอุบัติเหตุจากการหลับใน ดังนั้นเพื่อลดโอกาสการเกิดความเหนื่อยล้าของพนักงานขับรถ ทางบริษัทฯ จึงกำหนดนโยบายดังต่อไปนี้

Land Logistics Company is dedicated to the safety and well-being of all its drivers, who are required to operate transport vehicles for extended periods while delivering goods to customers. This prolonged driving may result in fatigue and increase the risk of accidents due to drowsiness. Therefore, to minimize the risk of driver fatigue, the company has implemented the following policy:

### 1. บริษัทฯ จัดให้มีการอบรมพนักงานขับรถทุกท่านก่อนการเข้าทำงานกับบริษัทฯ และมีการอบรมประจำปีทุกปี ในเรื่องของความเหนื่อยล้าจากการทำงาน

The company provides comprehensive training for all drivers before their employment and conducts annual training on the topic of work-related fatigue.

# 2. พนักงานขับรถต้องแจ้งหัวหน้างานทุกครั้ง เมื่อพนักงานขับรถมีสภาพร่างกายไม่พร้อมในการทำงาน เช่น ทานยาบางชนิดที่ทำให้มีอาการ ง่วงซึม

Drivers are required to inform their supervisor whenever they are physically unfit for work, including situations where they have taken medication that may cause drowsiness.

### 3. เมื่อพนักงานขับรถมีอาการง่วง หรืออ่อนเพลีย ให้พนักงานขับรถ Stop work และแจ้งหัวหน้างานทันที

If a driver experiences drowsiness or fatigue, they are required to cease work immediately and inform their supervisor immediately.

### 4. การจอดพัก ให้พนักงานขับรถจอดพักตามจุดที่บริษัทกำหนดไว้หรือ หากจอดก่อนถึงจุดพักที่กำหนด ให้พิจารณาหาที่จอดที่ปลอดภัยตาม ข้อกำหนดของบริษัท

Drivers are required to park at the designated rest areas specified by the company. If it is necessary to stop before reaching the designated rest area, they must select a safe parking location according to the company's requirements.

### 5. บริษัทฯ ได้กำหนดชั่วโมงการทำงานของพนักงานขับรถดังต่อไปนี้

The company has established the following working hours for drivers:

ข้อกำหนด	รายละเอียด
Policy	Description
การจอดพักรถ	พักอย่างน้อย 30 นาที / ทุกๆ 4 ชั่วโมง
Rest Stop	At least 30 minutes / every 4 hours พักอย่างน้อย15 นาที / ทุกๆ 2 ชั่วโมง
	At least 15 minutes / every 2 hours
การขับรถ (นั่งหลังพวงมาลัย) สูงสุดต่อวัน	8 ชั่วโมจไม่เกิน 10 ชั่วโมจ
Maximum driving period by daily.	8 hours not over 10 hours
ชั่วโมงการทำงานทั้งหมด สูงสุดต่อวัน	
(รวมถึงช่วงที่ พนักงานขับรถไม่ได้ขับรถ และช่วงหยุดพัก)*	ตามกฎหมาย แต่ไม่เกิน 12 ชั่วโมง ต่อวัน
Total maximum working hours per day.	As per the law, but not exceeding 12 hours per
(Including periods when the driver is not driving and rest breaks.)	day.



y o	a
ข้อกำหนด	รายละเอียด
Policy	Description
ระยะเวลาพักผ่อนที่น้อยที่สุดระหว่างกะ/ ระยะเวลาการทำงานแต่ละวัน**	10 ชั่วโมง ต่อวัน
Minimum rest period between shifts / daily working hours.	10 hours per day
จำนวนชั่วโมงขับรถสูงสุดต่อสัปดาห์***	ไม่เกิน 56 ชั่วโมง
Maximum driving hours per week.	Not over 56 hours
จำนวนชั่วโมงทำงานสูงสุดต่อสัปดาห์	
(รวมชั่วโมงขับรถ,ไม่ได้ขับรถ และช่วงหยุดพัก)	ไม่เกิน 72 ชั่วโมง
(รวมชั่วโมงขับรถ,ไม่ได้ขับรถ, ช่วงหยุดพัก และรวมถึงเวลาฉุกเฉิน)	<u>Not over 72 hours</u>
Maximum working hours per week.	
(Total hours of driving, non-driving, and rest periods.)	
(Total hours of driving, non-driving, rest periods, and including emergency time.)	
จำนวนชั่วโมงพักขั้นต่ำใน 1 สัปดาห์ หลังจากทำงานมาแล้ว 6 วัน	36 ชั่วโมง
Minimum rest hours in one week after working for 6 days.	36 hours
	6 วัน
จำนวนวันทำงานใน 1 สัปดาห์	
Working days per week.	6 days

การนับชั่วโมงการทำงานให้เริ่มนับตั้งแต่ เวลาที่พนักงานขับรถตอกบัตร/สแกนบัตรเข้าทำงาน จนถึงเวลาที่พนักงานขับรถ ตอกบัตร/สแกนบัตรออกหลังเลิกงาน

Working hours are counted starting from the time the driver clocks in/scans their card to begin the shift. Until the time the driver clocks out/scans their card at the end of the shift.

\*\* เริ่มนับเวลาตั้งแต่ตอกบัตรออก (เลิกงาน) และสิ้นสุดเมื่อตอกบัตรเข้า (เริ่มงาน) อีกครั้งหนึ่ง

Time is counted from the moment the driver clocks out and ends when they clock in again.

**\*\*\*** เป็นชั่วโมงที่แท้จริงในการขับรถ (หลังพวงมาลัย)

Refers to the actual driving hours. (Behind the wheel)

หมายเหตุ : รายละเอียดเวลาในข้อกำหนด แต่ละข้ออาจเปลี่ยนแปลงตามข้อกำหนดของลูกค้าได้ โดยให้ยึดปฏิบัติตามข้อกำหนดที่เข้มกว่า

Note : The details of the time in each of the provisions may be subject to change according to customer requirements.

In such cases, shall comply with the most stringent.

ประกาศ ณ วันที่ 1 มกราคม 2568

Announced on January 01, 2025

4

Mr. Nataphong Ratanasuwanthawee

Managing Director

Land Logistics.