

นโยบายด้านการจัดการความปลอดภัยในการขนส่งทางถนน

(SAFETY AND QUALITY MANAGEMENT POLICY)

บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นและใส่ใจต่อความปลอดภัยของผู้ใช้รถใช้ถนนทุกคน จึงมีนโยบายให้พนักงานทุกคนของบริษัทฯ มีหน้าที่ที่จะต้องขับขี่รถยนต์ไม่ว่าจะเป็นการขับขี่ยานพาหนะของบริษัทฯ หรือยานพาหนะที่พนักงานเป็นเจ้าของด้วยความระมัดระวังสูงสุดและตลอดเวลาของการขับขี่ พนักงานจะต้องนำเอาหลักการขับรถเชิงป้องกัน (Defensive Driving Training) มาใช้ในการขับขี่ตลอดการเดินทาง ทั้งนี้เพื่อลดสถิติอุบัติเหตุทางถนนให้น้อยที่สุดหรือเป็นศูนย์ (Zero Accident) เนื่องจากอุบัติเหตุนำมาซึ่งความสูญเสีย, บาดเจ็บ, เกิดความเสียหายด้านยานพาหนะและทรัพย์สิน รวมถึงสิ่งแวดล้อม, สูญเสียความน่าเชื่อถือ และส่งผลกระทบต่อประชาชนในสังคมโดยรวม

The company is committed to the safety of all road users and places great importance on ensuring the safety of its employees. Consequently, the company places importance on safety policy all employees must drive with the utmost caution. Employees must consistently apply Defensive Driving Training throughout their journeys. This aims to reduce road accidents to the lowest possible rate, ideally zero (Zero Accident). Accidents result in losses, injuries, damage to vehicles and assets, environmental harm, loss of credibility, and impact on the public and society.

ผู้บริหารมีความเชื่อและมั่นใจว่า อุบัติเหตุบนท้องถนนสามารถป้องกันได้ ด้วยการที่ผู้ขับขี่ต้องมึสำนึกของความรับผิดชอบต่อความปลอดภัยของตนเองและเพื่อนร่วมทางก่อนเสมอ ดังนั้นเพื่อให้นโยบายดังกล่าวบรรลุวัตถุประสงค์ จึงกำหนดแนวทางในการปฏิบัติ ดังนี้

Management firmly believes that road accidents can be prevented if drivers prioritize their safety and that of others. Therefore, to ensure the successful implementation of this policy. The following guidelines have been established:

1. กำหนดให้พนักงานทุกคน รวมถึงพนักงานขับรถ ได้รับการตรวจร่างกาย โดยแพทย์เพื่อให้แน่ใจว่า มีสุขภาพอนามัยที่ดี และมีความพร้อมในการทำงาน

All employees, including drivers, are required to undergo regular medical examinations to ensure they are in good health and ready to work.

2. บริษัทได้จัดหาอุปกรณ์ความปลอดภัยส่วนบุคคลให้เหมาะสมกับลักษณะงาน และพนักงานจะต้องสวมใส่ขณะปฏิบัติงานตลอดเวลา เพื่อป้องกันอันตรายและเพื่อสุขภาพที่ดีของพนักงาน

The company provides personal protective equipment appropriate for the nature of the work, and employees are required to wear it at all times while performing their duties to ensure safety and maintain good health.

3. พนักงานทุกคนรวมทั้งพนักงานขับรถจะต้องได้รับการฝึกอบรมกฎจราจร, ขั้นตอนการปฏิบัติงานและรับทราบนโยบายของบริษัทฯ ตลอดจนเทคนิคการขับรถอย่างปลอดภัยในระบบ DDT (Defensive Driving Training) และต้องผ่านการทดสอบทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติก่อนเริ่มงาน

All employees, including drivers, must complete training on traffic regulations, operating procedures, company policies, and Defensive Driving Training. Both theoretical and practical assessments must be passed prior to commencing employment.

4. พนักงานขับรถ รวมถึงพนักงาน ที่มีหน้าที่ขับรถของบริษัท หากมีการกินยาที่ออกฤทธิ์ทำให้่วง ก่อนเริ่มงานและขณะปฏิบัติงาน ได้แก่ ยาลดน้ำมูก ยาแก้แพ้ ยาแก้เวียนศีรษะ ยาแก้เมารถ ยาคลายกล้ามเนื้อ รวมถึงยาที่ออกฤทธิ์"ต่อระบบประสาท" ซึ่งอาจทำให้่วงโดยตรง เช่น กลุ่มยาคลายเครียด ยานอนหลับ เป็นต้น บริษัทสั่งห้ามและไม่อนุญาตให้ทำหน้าที่ขับรถโดยเด็ดขาด และต้องใช้นโยบายหยุดการทำงาน (STOP WORK POLICY) พร้อมแจ้งผู้บังคับบัญชาทันที (หมายเหตุ ยาจะออกฤทธิ์ภายใน 1 ชั่วโมงและมีฤทธิ์คงอยู่อย่างน้อย 4-6 ชั่วโมง)

The company prohibits all employees and delivery drivers from driving company vehicles if consume medication that can cause drowsiness before starting the work shift and during the work shift including medication for colds, flu, antibiotics, dizziness, motion sickness, diarrhea, muscle relaxants and psychotropic substances which may cause drowsiness such as anxiolytic and sleeping pills. All company employees and delivery drivers must apply Stop Work (STOP WORK POLICY) and immediately inform the supervisor if consume medication before starting the work shift. (The above medications will take effect within 1 hour and last for 4 – 6 hours)

5. พนักงานทุกคนรวมทั้งพนักงานขับรถจะต้องไม่เสพ ไม่จำหน่าย หรือครอบครองสารเสพติด โดยทุกคนจะต้องถูกตรวจสอบหาสารเสพติด ก่อนเข้าทำงานและถูกตรวจหาสารเสพติดในปัสสาวะไม่น้อยกว่า 2 ครั้ง/คน/ปี โดยอาจถูกสุ่มตรวจโดยมิได้มีการแจ้งล่วงหน้า ในกรณีที่เกิดอุบัติเหตุพนักงานที่เกี่ยวข้องในอุบัติเหตุจะต้องได้รับการตรวจสารเสพติดหลังการเกิดอุบัติเหตุทันที

All employees, including drivers, are prohibited from using, selling, or possessing illegal drugs. Every employee is required to undergo drug testing before starting work and to be tested for drugs in urine at least twice per year. Random drug testing may also be conducted without prior notice. In the event of an accident, any employee involved in the accident must undergo drug testing immediately after the incident.

6. พนักงานทุกคนรวมทั้งพนักงานขับรถที่มีหน้าที่ขับรถของบริษัท จะต้องไม่ดื่มหรือแจกจ่ายหรือครอบครองซึ่งแอลกอฮอล์ โดยทุกคนอาจถูกตรวจสอบแอลกอฮอล์ทางลมหายใจก่อนเริ่มงาน, ขณะทำงาน หรือหลังเลิกงานโดยอาจถูกสุ่มตรวจโดยมิได้มีการแจ้งล่วงหน้าก็ได้ ในกรณีที่เกิดอุบัติเหตุพนักงานที่เกี่ยวข้องในอุบัติเหตุจะต้องได้รับการตรวจแอลกอฮอล์ทางลมหายใจหลังการเกิดอุบัติเหตุทันที ซึ่งผลการเป่าแอลกอฮอล์จะต้องเป็น 0 มิลลิกรัมเท่านั้น

All employees, including drivers responsible for operating the company vehicles, are prohibited from consuming, distributing, or possessing alcohol. Employees may be subject to random alcohol breath tests before starting work, during work hours, or after finishing work, without prior notice. In the event of an accident, any employee involved in the accident must undergo an alcohol breath test immediately after the incident. The result of the alcohol breath test must show 0 milligrams.

7. พนักงานขับรถขนส่งของบริษัทฯ ต้องทำการตรวจสอบสภาพความพร้อมรถขนส่งทุกวันก่อนเริ่มงาน รวมถึงการเดินรอบรถเพื่อตรวจสอบอันตรายก่อนการเคลื่อนรถทุกครั้ง และต้องแจ้งรายงานสถานะทันทีต่อหัวหน้างานหากรถมีสภาพไม่พร้อมใช้งานเพื่อแก้ไข และต้องจัดเก็บบันทึกการตรวจสอบสภาพรถขนส่งไว้อย่างเหมาะสม

Company drivers must perform a daily vehicle inspection before starting work, including a walk-around inspection to check for any hazards before moving the vehicle. They must immediately report the vehicle's status to their supervisor if the vehicle is not in proper working condition for necessary repairs. Additionally, drivers must maintain proper records of the vehicle inspection.

8. พนักงานขับรถต้องตรวจสอบสภาพยางก่อนการใช้งานทุกครั้งความลึกดอกยางต้องไม่ต่ำกว่า 3 มิลลิเมตร และต้องไม่ใช่ยางหล่อดอกสำหรับล้อหน้า และในเพลลาเดียวกันต้องใช้ยางที่มีลายดอกเดียวกันเท่านั้น

Drivers must inspect the condition of the tires before each use. The tread depth must not be less than 3 millimeters, and tires on the same axle must have the same tread pattern.

9. รถขนส่งทุกคันต้องผ่านการตรวจสอบควันดำและเสียงดังโดยเครื่องมือวัดที่ได้รับการรับรองเท่านั้น

All transport vehicles undergo inspections for exhaust fumes and noise emissions using certified measuring instruments.

10. รถขนส่งทุกคันต้องติดตั้งเข็มขัดนิรภัยแบบ 3 จุดและมีพนักพิงศีรษะทั้งด้านคนขับและด้านผู้โดยสาร และสายเข็มขัดมองเห็นได้ชัดเจน

All transport vehicles must be equipped with 3-point seatbelts head restraints and high-visibility seatbelts.

11. ห้ามไม่ให้พนักงานและพนักงานขับรถสูบบุหรี่ในยานพาหนะของบริษัทฯ และในขณะที่ปฏิบัติงานระหว่างการเติม, ลงผลิตภัณฑ์

All employees and drivers are prohibited to smoking a cigarette during the working period, loading and unloading period.

12. เพื่อปฏิบัติตามกฎหมาย และกฎความปลอดภัย พนักงานที่ขับขี่ยานพาหนะและผู้โดยสารทุกคน จะต้องคาดเข็มขัดนิรภัยทุกครั้ง และต้องมั่นใจว่าเข็มขัดนิรภัยอยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน รวมทั้งต้องมีการตรวจสอบก่อนการเดินทางทุกครั้งว่าไม่มีการชำรุดเสียหาย สามารถใช้งานได้

In compliance with the law and safety regulations, all drivers and passengers must wear seat belts at all times. They must ensure that the seat belts are in good working condition and conduct a thorough inspection before each trip to confirm that there is no damage and that the seat belts are functional.

13. พนักงานขับรถต้องไม่อนุญาตให้มีผู้โดยสารที่ไม่ได้รับอนุญาต (Unauthorized Passengers) โดยสารไปกับรถโดยเด็ดขาด

Drivers are prohibited from allowing unauthorized passengers to ride in the vehicle under any circumstances.

14. พนักงานขับรถกลุ่มขนส่งน้ำมัน จะต้องเปิดระบบไฟ Daytime Running Lights (DRL) ตลอดเวลา ในกรณีที่ระบบไฟ DRL ไม่สามารถใช้งานได้พนักงานขับรถจะต้องเปิดไฟหน้าในการขับขี่ยานพาหนะตลอดการเดินทาง หรือปฏิบัติตามข้อกำหนดของลูกค้า

Drivers of fuel transport vehicles are required to keep the Daytime Running Lights (DRL) system on at all times. If the DRL system is not functional, the driver must turn on the headlights throughout the journey or comply with the customer's requirements.

15. ห้ามมิให้พนักงานที่ขับขี่ยานพาหนะของบริษัทฯ ใช้เครื่องมือสื่อสาร สมาร์ทโฟน แท็บเล็ต ทุกชนิด ไม่ว่าจะเป็นการโทรออก หรือการรับสายเรียกเข้า เว้นแต่จะใช้อุปกรณ์เสริมช่วยในการสนทนา สำหรับพนักงานขับรถห้ามมิให้ใช้เครื่องมือสื่อสาร สมาร์ทโฟน แท็บเล็ต ทุกชนิด ในขณะที่ขับรถโดยเด็ดขาด

Employees operating company vehicles are prohibited from using communication devices, including smartphones and tablets, for any purpose such as making calls or receiving incoming calls, unless using hands-free equipment. For drivers, the use of communication devices, including smartphones and tablets, is strictly forbidden while driving.

16. พนักงานขับรถต้องปฏิบัติตามวิธีปฏิบัติกรควบคุมชั่วโมงการทำงานเพื่อให้เกิดความปลอดภัยกับพนักงานขับรถโดยยึดข้อปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดของลูกค้าในเรื่องชั่วโมงการทำงานอย่างเคร่งครัด

Drivers must adhere to the working hour control procedures to ensure safety, following legal regulations and customer requirements regarding working hours strictly.

17. พนักงานขับรถที่ขับขี่ยานพาหนะบริษัทฯ จะต้องใช้น้ำมันเชื้อเพลิงอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุดและระมัดระวังการหกรั่วไหลระหว่างการเติมน้ำมัน เพื่อป้องกันการปนเปื้อนต่อสิ่งแวดล้อม

Drivers operating company vehicles must utilize fuel in the most efficient manner and exercise utmost caution to prevent spills during refueling, in order to safeguard against environmental contamination.

18. บริษัทฯ จัดให้มีการวางแผนจัดการการเดินทาง (JMP) เพื่อบริหารจัดการตารางการขับขี่และชั่วโมงการพักผ่อนของพนักงานขับรถ ให้สอดคล้องกับข้อกำหนดลูกค้าและเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด

The company implements a Journey Management Plan (JMP) to manage the driving schedules and rest hours of drivers, ensuring compliance with customer requirements and legal regulations.

19. บริษัทฯ จัดให้มีการประเมินเส้นทางในการขนส่งเพื่อความปลอดภัย พร้อมทั้งกำหนดให้พนักงานขับรถขนส่งผลิตภัณฑ์ให้ลูกค้าตามเส้นทางหลักที่บริษัทฯ กำหนดไว้เท่านั้น บริษัทฯ ไม่อนุญาตให้พนักงานขับรถใช้เส้นทางอื่นที่บริษัทฯ มิได้กำหนดไว้ โดยไม่ได้รับการอนุมัติจากผู้มีอำนาจ จะให้ใช้เส้นทางสำรองได้ในกรณีฉุกเฉินเท่านั้น เช่น กรณีน้ำท่วม, มีผู้ชุมนุมประท้วงบนเส้นทางหลัก หรือมีอุบัติเหตุรุนแรงบนเส้นทางหลัก ไม่สามารถนำส่งผลิตภัณฑ์ให้ลูกค้าได้ เป็นต้น เส้นทางสำรอง จะต้องได้รับการประเมินจากผู้เชี่ยวชาญ และได้รับมอบหมายก่อนเท่านั้น ถึงจะทำการขนส่งได้ และต้องได้รับการอนุญาต ในการใช้เส้นทางสำรองจากผู้มีอำนาจอนุมัติ

The company has implemented a route assessment process to ensure safety and has designated specific routes for drivers to deliver products to customers. Drivers are not permitted to use any routes not specified by the company without prior approval from an authorized person. Alternative routes may only be used in emergencies, such as flooding, protests on the main route, or a severe accident on the main route preventing product delivery. Alternative routes must be evaluated by experts and assigned beforehand to be used for transportation, and approval must be obtained from an authorized person before using an alternative route.

20. พนักงานของบริษัทฯ จะต้องรายงานการเกิดอุบัติเหตุให้ผู้บังคับบัญชาต้นสังกัดทราบหลังเกิดเหตุทุกกรณี และต้องจัดให้มีการสอบสวนอุบัติเหตุโดยคณะกรรมการสอบสวนที่เกิดขึ้นทุกครั้ง การปกปิดรายงานอุบัติเหตุถือเป็นความผิดร้ายแรงถึงขั้นพิจารณาให้ออกจากงานได้

All employees of the company are required to report any accidents to their immediate supervisor immediately following the incident. An accident investigation must be conducted by an appointed investigation committee in all cases. Failure to report an accident will be regarded as a serious offense and may result in termination of employment.

21. พนักงานของบริษัทฯ จะต้องรายงานและให้ข้อมูลที่แท้จริง พร้อมบันทึกรายการทั้งหมดอย่างถูกต้องครบถ้วน และทันเวลา โดยต้องไม่แก้ไขข้อมูลหรือรายงานข้อมูลที่อันเป็นเท็จที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัทฯ และให้ปฏิบัติตามระเบียบหรือข้อกำหนดของบริษัทฯ และลูกค้า ถึงแม้จะมีมาตรฐานเหนือกว่าข้อกำหนดของกฎหมายก็ตาม (Ethics Policy) เช่น แก้ไขหรือรายงานอุบัติเหตุอันเป็นเท็จ , ดัดแปลง/แก้ไข/บิดเบือนข้อมูลจากความเป็นจริง รวมถึงการปลอมแปลงเอกสารและการบันทึกข้อมูลต่าง ๆ ของบริษัทฯ หรือเอกสารใดๆ ที่อาจส่งผลกระทบต่อบริษัทฯ

All employees of the company are required to report and provide accurate information, ensuring that all records are complete, correct, and submitted promptly. Employees must not alter information or submit false reports related to the company's operations and must adhere to the company's regulations and customer requirements, even when these standards exceed legal obligations (Ethics Policy). This includes, but is not limited to, actions such as falsifying or reporting false accidents, altering, modifying, or distorting information from its original form, as well as the forgery of documents and the recording of any information that may affect the company.

22. บริษัทฯ ได้จัดให้มีการรวบรวมสถิติอุบัติเหตุ เพื่อรายงานให้ผู้บริหารทราบและสนับสนุนแนวทางในการปรับปรุงและลดจำนวนของอุบัติเหตุ โดยผ่านคณะกรรมการความปลอดภัย ของบริษัทฯ ประจำเดือนโดยมีผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ เป็นประธาน และประกาศเป็นเป้าหมายให้ “ การปลอดอุบัติเหตุ เป็นหน้าที่ของทุกคน ” โดยพนักงานทุกคนจะต้องรับทราบและถือปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าวข้างต้นอย่างเคร่งครัดต่อไป

The company has implemented provided accident statistics and action plans, which are reported to management to support initiatives focused on enhancing safety and reducing the number of accidents. This process is conducted monthly through the company's Safety Committee, chaired by senior management. The goal, "Accident-Free is Everyone's Responsibility," is formally declared. All employees are required to acknowledge and strictly comply with this policy.

23. การทำงานในพื้นที่ที่มีความต่างระดับตั้งแต่ 1.8 เมตร ขึ้นไป จะต้องมีการประเมินความเสี่ยงก่อนเริ่มงาน มีการขออนุญาตทำงาน มีอุปกรณ์ป้องกันการตก เช่น เชือกนิรภัยหรือสายช่วยชีวิต, สายรัดตัวนิรภัย, ราวกันตก เป็นต้น ให้มีความปลอดภัยและเหมาะสมตามลักษณะการทำงาน

Work in areas with a height difference of 1.8 meters, must undergo a risk assessment before the commencement of work. A work permit must be obtained, and fall protection equipment, such as safety ropes or lifelines, harnesses, and guardrails, must be provided to ensure safety and suitability based on the nature of the work.

24. ต้องมีการควบคุมการขออนุญาตทำงานทั่วไปและงานอันตรายก่อนเริ่มทำงาน ให้เป็นไปตามกฎระเบียบและวิธีปฏิบัติงาน กับผู้รับเหมาและพนักงาน ที่ปฏิบัติงานในพื้นที่ของบริษัท เพื่อไม่ให้เกิดอุบัติเหตุจากการทำงาน

To prevent workplace accidents, a strict permit-to-work system must be enforced for all contractors and employees performing general and hazardous tasks within company boundaries. This system shall ensure adherence to all relevant regulations and procedures.

25. พนักงานขับรถ จะต้องมียใบอนุญาตขับรถตามประเภท และมีใบอนุญาตในการทำงานตามกฎหมายหรือข้อกำหนดของลูกค้าน่า เช่น หนังสือรับรองผ่านการอบรมการขับรถวัตถุอันตราย, บัตรอนุญาตเข้าคลัง, บัตรอบรมผู้ปฏิบัติงานก๊าซปิโตรเลียมเหลว เป็นต้น โดยใบอนุญาตทั้งหมดจะต้องไม่หมดอายุ ตามกฎหมายหรือข้อกำหนด

Drivers must possess a valid driver's license for the appropriate vehicle type and any necessary work permits required by law or customer specifications, such as certification for hazardous materials transportation, warehouse entry permits, or training certificates for handling liquefied petroleum gas. All licenses and permits must be kept up to date and not expired, in compliance with legal or customer requirements.

26. บริษัทไม่อนุญาตให้พนักงานกลุ่มขนส่งน้ำมันไอโซ โคมอเตอร์ไซด์ หรือยานพาหนะ 2 ล้อ 3 ล้อ หรือ ATV ในการเดินทาง ระหว่างเวลาปฏิบัติงานให้บริษัท

The company does not permit employees in the oil transportation to use motorcycles, two-wheeled vehicles, three-wheeled vehicles, or ATVs during working hours while on duty for the company.

27. รถขนส่งทุกคันต้องติดตั้งอุปกรณ์ควบคุมพฤติกรรมรถที่อาจก่อให้เกิดอุบัติเหตุ (In Vehicle Monitoring System : IVMS) และนำผลข้อมูลมาวิเคราะห์และปรับปรุงการวางแผนการขนส่งทางถนนและประสิทธิภาพด้านความปลอดภัย และให้ข้อเสนอแนะแก่พนักงานขับรถอย่างสม่ำเสมอ และมีการบันทึกหลักฐานการสื่อสารและแนวทางการแก้ไขปรับปรุงการทำงานเป็นลายลักษณ์อักษร, รูปภาพ หรือคลิปวิดีโอ โดยพนักงานขับรถที่มีพฤติกรรมรถที่อาจก่อให้เกิดอุบัติเหตุ อาจจะถูกพิจารณาลงโทษตามระเบียบข้อบังคับการทำงานของบริษัท

All transport vehicles must be equipped with In-Vehicle Monitoring Systems (IVMS) to monitor driving behaviors that could potentially lead to accidents. The data gathered from the system will be analyzed to enhance road transportation planning and safety performance. Regular feedback will be provided to drivers, and all communications and corrective actions will be documented in writing, along with supporting evidence such as photographs or video clips. Drivers exhibiting behaviors that may result in accidents may be subject to disciplinary action by the company's policies and regulations.

28. รถขนส่งทุกคันต้องได้รับการตรวจสอบและบำรุงรักษาตามรอบระยะทางหรือตามระยะเวลาที่กำหนด รวมถึงการตรวจสอบและบำรุงรักษาอุปกรณ์ความปลอดภัยสำคัญ (Critical equipment) ที่ติดตั้งบนรถขนส่ง ตามข้อกำหนดของผู้ผลิต, ลูกค้า และกฎหมาย
- All transport vehicles must undergo inspections and maintenance according to the specified mileage or time intervals, including the inspection and maintenance of critical safety equipment installed on the vehicles, by the manufacturer's, customer, and legal requirements.
29. รถขนส่งทุกคันต้องเป็นไปตามมาตรฐานของข้อกำหนดลูกค้าและกฎหมายกำหนดไว้
- All transport vehicles must comply with customer specifications and legal requirements.

ประกาศ ณ วันที่ 1 มกราคม 2568

Announced on January 01, 2025



Mr. Nataphong Ratanasuwanthawee

Managing Director

Land Logistics